

# Aannamebeleid

## Doelgroep

Het voltijdsonderwijs voor hoogbegaafde leerlingen op onze school is bedoeld voor kinderen met een hoog IQ die voldoen aan de volgende profielen: zelfsturend en autonoom, succesvol aangepast, onderduikend of creatief uitdagend (Bron: SLO, profielen van begaafde leerlingen, Betts & Neihart, 2010).

Leerlingen in de VHB-groep hebben bij voorkeur een IQ boven de 130, vastgesteld via een onderzoek met de WISC-V. Dit onderzoek dient bij voorkeur te worden afgenomen door een professional met expertise in hoogbegaafdheid. Peercontact met andere hoogbegaafde leerlingen speelt hierbij een belangrijke rol, zodat sociale en cognitieve interacties tussen gelijkgestemden gestimuleerd worden. De onderwijsmethoden en aanpakken zijn geïnspireerd door verschillende theorieën over hoogbegaafdheid. Volgens de theorie van Renzulli & Monks (2001) worden hoogbegaafde leerlingen gekarakteriseerd door een combinatie van hoge vermogens, creativiteit en motivatie. Dit model benadrukt de noodzaak van een stimulerende leeromgeving en kansen voor zelfexpressie.

Daarnaast is de aanpak gebaseerd op het DMGT-model (Gagné, 2004), dat stelt dat talentontwikkeling een dynamisch proces is, waarin zowel interne als externe factoren (zoals motivatie, doorzettingsvermogen, en leeromstandigheden) samenkomen om potentieel te realiseren. Dit model ondersteunt het idee dat hoogbegaafde leerlingen niet alleen door hun aangeboren vermogens, maar ook door gepaste begeleiding en uitdagende omgevingen hun talenten kunnen ontwikkelen.

De **zelfdeterminatietheorie** van Deci & Ryan (1985) speelt ook een belangrijke rol in de benadering van hoogbegaafde leerlingen. Deze theorie stelt dat motivatie en groei optimaal zijn wanneer de basisbehoeften van autonomie, competentie en verbondenheid worden vervuld. In een omgeving waarin hoogbegaafde leerlingen de ruimte krijgen om zelf keuzes te maken, zich competent te voelen in hun leerproces, en zich verbonden te voelen met anderen, kunnen ze optimaal presteren en hun volledige potentieel bereiken.

Bovendien biedt **het Delphi-model** (Tannenbaum, 1983) waardevolle inzichten voor de ontwikkeling van hoogbegaafde leerlingen. Het model benadrukt de rol van deskundige meningen en de noodzaak van een breed scala aan perspectieven om de meest effectieve onderwijsstrategieën voor begaafde leerlingen te bepalen. Door samenwerking met experts kunnen onderwijsprogramma's continu geoptimaliseerd worden om beter in te spelen op de behoeften van de leerlingen.

Daarnaast draagt het werk van **Zijnsluit** bij aan het begrijpen van de specifieke behoeften van hoogbegaafde leerlingen in een onderwijscontext. Zijnsluit benadrukt het belang van sociaal-emotionele ontwikkeling naast cognitieve groei, en het creëren van een onderwijsomgeving die zowel intellectueel uitdagend als ondersteunend is, zodat deze leerlingen zich kunnen ontwikkelen in een gezonde en evenwichtige manier.

## Aannameproces

Het aannameproces voor hoogbegaafde leerlingen bij onze school volgt een zorgvuldig en transparant stappenplan om ervoor te zorgen dat we de juiste ondersteuning bieden aan iedere leerling. Dit proces omvat de volgende fasen:

### 1. Vooraanmelding via intakeformulier

Ouders vullen het intakeformulier in via de website, waarin ook vragen worden opgenomen over eventuele andere diagnostiek met betrekking tot gedrag (bijvoorbeeld ASS, ADHD) of leren (dyslexie, dyscalculie). Het ingevulde formulier wordt gemaild naar de HB-coördinator. Bij de bespreking van de leerlingen wordt gekeken in hoeverre er sprake is van extra ondersteuningsbehoefte en of deze ondersteuningsbehoefte voldoende geboden kan worden in de VHB- groep.

## **2. Intakeformulier van de huidige leerkracht**

De huidige leerkracht vult een intakeformulier in waarin relevante informatie over de leerling wordt gedeeld, zoals prestaties en gedrag in de klas. Mocht uw kind op dit moment niet naar school gaan, maar wel hulp/ begeleiding ontvangen van andere instanties, dan graag vermelden wat deze hulp/ begeleiding inhoudt. Evt. kan de huidige begeleider dit formulier zoveel mogelijk invullen.

## **3. Overzicht van toetsresultaten**

Er wordt een overzicht verstrekt van de toetsresultaten, zowel van methode-afhankelijke als van onafhankelijke toetsen, om de academische prestaties van de leerling in kaart te brengen.

## **4. Voorselectie van leerlingen**

Wanneer er ruimte is voor nieuwe leerlingen in de VHB-groep, wordt er een voorselectie gemaakt op basis van de volgende criteria:

- Eigen leerlingen van De Blinker (mits tijdig op de wachtlijst geplaatst, bijvoorbeeld na de M4 Cito). Voor deze leerlingen wordt ook een intakeformulier ingevuld.
- Broertjes/zusjes van leerlingen die al in de VHB-groep zitten.
- Evenwichtige groepssamenstelling: De leerling moet passen binnen de groepssamenstelling en zorgzwaarte van de bestaande groep.
- Balans tussen jongens en meisjes.
- Volgorde van aanmelding.
- Leesniveau: Minimaal E5 bij aanvang in de VHB-groep.

## **5. Oriënterend gesprek met ouders en HB-coördinator**

Na voorselectie vindt een oriënterend gesprek plaats tussen de ouders en de HB-coördinator. In dit gesprek worden de onderwijsbehoeften en mogelijkheden besproken.

## **6. IQ-onderzoek**

Ouders dienen het verslag van een recent IQ-onderzoek (WISC-V of KIQT+) te delen, waarbij het IQ minimaal 130 is en het onderzoek niet ouder is dan twee jaar. Bij voorkeur wordt dit verslag voorafgaand aan het oriënterende gesprek gedeeld. Bij een lager TIQ, maar wel > 130 op subcategorieën wordt gekeken de VHB voorziening de juiste plek is op basis van de totaal score (minimaal TIQ >120).

## **7. Opvragen aanvullende informatie**

Indien nodig, wordt er aanvullende informatie opgevraagd bij de school van herkomst en/of externe deskundigen die betrokken zijn bij de leerling.

## **8. Observatie en proefplaatsing**

De leerling loopt een of meerdere dagen mee in de VHB-groep, of de HB-coördinator observeert de leerling op zijn/haar huidige school om een beter beeld te krijgen van het functioneren en de behoeften van de leerling.

### 9. Bindend advies

Op basis van de verzamelde informatie geven de HB-coördinator en de schoolleider een bindend advies over de plaatsing van de leerling. In geval van twijfel kan er, in overleg met de ouders, een kind gesprek plaatsvinden om een definitieve beslissing te nemen. Indien plaatsing niet wenselijk wordt geacht, volgt een negatief plaatsingsadvies.

### 10. Kind gesprek met de leerkracht

Tijdens een kind gesprek met de leerkracht worden de onderwijs- en begeleidingsbehoeften van de leerling vastgesteld. Indien een proefperiode wordt aanbevolen, wordt deze schriftelijk vastgelegd, inclusief de begin- en einddatum. Halverwege de proefperiode wordt er een evaluatiemoment ingepland met ouders en de leerling.

### 11. Overdrachtsgesprek

Er vindt een overdrachtsgesprek plaats tussen de vorige school, eventuele begeleiders of ondersteuners en de HB-leerkracht. De HB-leerkracht bestudeert het OSO-dossier en voegt de onderwijsbehoeften van de leerling toe aan het PDGO (Persoonlijk Document Groepsonderwijs) van de VHB-groep.

## Voorwaarden voor aanmelding

Een van de voorwaarden voor aanmelding is het overleggen van een onderzoeksrapport met betrekking tot hoogbegaafdheid. Dit rapport moet voldoen aan de volgende criteria:

- Het onderzoek moet zijn uitgevoerd door een erkende orthopedagoog of GZ-psycholoog.
- De testpersoon dient aantoonbare expertise te hebben in hoogbegaafdheid.
- De uitslag van het onderzoek mag niet ouder zijn dan twee jaar.
- Geaccepteerde intelligentietests zijn: o.a. de WISC-V of KIQT+
- De kosten van het onderzoek en eventuele aanvullende onderzoeken zijn voor rekening van de ouders. Ouders wordt aangeraden bij de verzekeraar te informeren of een vergoeding mogelijk is.

## Kennismaken

Voordat wij uw kind(eren) inschrijven willen we u graag uitnodigen voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding.

Nieuwe leerlingen voor de reguliere groepen kunnen het gehele jaar door worden aangemeld, 4- of bijna 4-jarigen bij voorkeur aan het begin van het schooljaar, maar in ieder geval 10 weken voordat het kind 4 jaar wordt. We kunnen dan rekening houden met hun komst. Voor de aanmelding kan een informatief gesprek gekoppeld aan een rondleiding door onze school plaatsvinden. Ouders kunnen daarvoor een afspraak maken.

Voor bijna 4-jarigen geldt dat ze vier keer mee mogen draaien om alvast te wennen. Bij inschrijving voor groep 1 vindt een intake gesprek plaats met één van de leerkrachten.

Voor de VHB groep maken we apart een afspraak voor een kennismaking en een rondleiding. Bij eventuele plaatsing in de VHB-groep houden we een aantal vaste overstapmomenten aan.

We vinden het belangrijk, dat als u uw kind bij ons wilt aanmelden, u eerst een rondleiding bijwoont waar u kennismaakt met ons onderwijsconcept en de sfeer van onze school kunt proeven. Op deze ochtend vertellen wij meer over onze uitgangspunten en onze manier van werken. Ook maken we een ronde door de school, zodat u de kinderen en de leerkrachten aan het werk kunt zien. Wij vinden het van belang dat de rondleiding in een kleine groep plaatsvindt, zodat we voor iedere ouder aandacht hebben.

## Leerlingengegevens

De school houdt de persoonsgegevens omtrent de ontwikkeling van elk kind bij via het leerlingvolgsysteem. Iedere ouder heeft het recht om de gegevens van zijn of haar kind in te zien, maar heeft geen recht om de gegevens te wijzigen.

## Doorgeven van leerlingengegevens aan andere school

De school is verplicht de gegevens over de ontwikkeling van uw kind door te geven aan de nieuwe school. De school doet dit door een onderwijskundig rapport op te stellen. Een afschrift van dit rapport wordt aan de ouders verstrekt.

## Procedure na kennismaking

- Ouders vullen het HB-onderwijs intakeformulier in, dat beschikbaar is op de website, en sturen dit naar [info.blinker@kykscholen.nl](mailto:info.blinker@kykscholen.nl).
- Ouders en de leerling worden uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens dit gesprek worden de ondersteunings- en onderwijsbehoeften van het kind besproken, evenals de mogelijke onderwijsplek.
- Wanneer ouders en de leerling besluiten om door te gaan met de procedure, neemt de casemanager, met toestemming van de ouders, contact op met de huidige school van de leerling.
- Na ontvangst van alle benodigde informatie, vindt er een intern overleg plaats om te bepalen of we aan de behoeften van de leerling kunnen voldoen.
- Indien er een positief advies volgt, wordt de leerling uitgenodigd voor een observatieweek, die in uitzonderlijke gevallen kan worden verlengd.
- Na de observatieweek beslist de school, na intern overleg, over de definitieve plaatsing. Bij een positief advies wordt het kind officieel ingeschreven via het inschrijfformulier van de school.

## Uw kind toelaten en inschrijven

- Als u de plaats voor uw kind bevestigt vragen we u extra informatie over uw kind. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen en er kunnen gegevens worden opgevraagd bij de voorschool of het kinderdagverblijf. De directeur besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen 6 weken bericht.
- Als er bijzonderheden zijn die een meer persoonlijk gesprek vragen, verwachten wij dat u een afspraak maakt met de schoolleiding.
- Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school. De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag.

## Passend onderwijs voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben

Wij willen ieder kind het onderwijs bieden dat hij of zij nodig heeft. Als het vermoeden bestaat dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, gaan wij daarover met u in gesprek. Het is namelijk van belang om te bekijken of onze school de benodigde hulp kan bieden. Er kan nader onderzoek nodig zijn, en er worden gegevens opgevraagd bij de voorschool of het kinderdagverblijf. Op grond van deze bevindingen besluit de schoolleider over de toelating. Indien wij niet aan de onderwijsbehoeften kunnen voldoen zoeken wij, als wij de eerste school van aanmelding zijn, samen met u naar passend onderwijs voor uw kind.

## Toelating

De directeur neemt de beslissing over toelating zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 6 weken over uw schriftelijke aanmelding. U wordt schriftelijk (via mail) geïnformeerd over de toelating van uw kind.