



Notulen MR 13 november 2018.

Aanwezig: Greetje, Jeroen, Gjalt, Marike, Akkelien.

Afwezig met kennisgeving: Luc.

1. Opening: Jeroen opent de vergadering en heet met name Greetje van harte welkom.
2. Notulen 25 september akkoord met de volgende aanvullingen (Greetje):
 - MR is geïnteresseerd in 'Evaluatie en Vervolg' betreffende het Schooljaarplan. Greetje mailt dit aan de MR (d.d. 13 november '18).
 - Het jaarlijkse MR-budget blijft € 1.000,00. Ria past wel naar beneden aan in loop van het boekjaar.
 - Financiële reserves zijn bijgesteld: er is nieuw meubilair aangeschaft (levering: kerstvakantie).
 - OT 6 is financieel gezond. Er is voldoende budget om dingen te kunnen doen. Scholen moeten hun geld uitgeven aan onderwijs en mogen geen te grote reserve bezitten.
3. Ingekomen stukken: -
4. Mededelingen school:
 - 14 november start schoolfruit
 - Houses & Lab's loopt.
 - Promotiefilmpje is zeer geslaagd: draagt sfeer en waarden school goed uit.
5. Laatste MR vergadering met Gjalt:
 - Lovende woorden zijn er voor Gjalts bijdrage aan de MR vergaderingen. Tevens wordt hem een boekenbon als dank overhandigd.
6. Cursus / opleidingsbehoefte MR:
 - Misschien toch gevierden naar de VO-cursus op 29/11 en 13/12 in Leeuwarden. We oriënteren ons nog even. We vinden het allemaal zinvol om ons regelmatig van de nieuwste ontwikkelingen op de hoogte te stellen.
 - 'Zou ons jaarlijks budget toch nog op de valreep besteed worden.'
7. Jaarplanning overzicht:
 - Greetje werkt het schema bij, zodat het een realistischer planning wordt.
 - Daarna kan het schema ook op de site.
 - Samen met het jaarverslag – hier kijken we nog even naar en geven Jeroen feedback. Termijn hebben we niet afgesproken (een week? Dinsdag 20/11?)
 - Evaluatie via de mindmap werkt heel goed. Handig dat deze in personeelskamer hangt. Mondelinge toelichting door PMR.
8. Rondvraag:
 - OMR: het lijkt ons een goed idee om de vergadering in september in OMR-setting te houden. De vergadering kan in een MR en OMR gedeelte gesplitst worden.
 - De scholen van OT 6 (Balk, IJlst en Bolsward) liggen regionaal ver uit elkaar; dit betekent ook minder gemeenschappelijke regionale activiteiten e.d.
 - Belang van jaarlijkse OMR vergadering is: minder belasting voor Greetje. Een verhaal i.p.v. drie keer hetzelfde verhaal. Ook is het goed eens van elkaar te

vernemen hoe de MR-zaken lopen. Van elkaar leren; uitwisselen van ervaringen (schoolgeld Blinker).

- GMR wil graag namen MR-leden. Akkelien informeert bij Lieneke en Conny.
- Greetje oppert enquête continuooster. We lopen steeds tegen de 'vakantiebeleving' van De Blinker t.o.v. de andere Bolswarder scholen aan.
- Greetje gaat eerst even 'rekenen' om te kijken wat de mogelijkheden en moeilijkheden zullen zijn.
- WTF (werktijdfactor), sportclubs, wekelijks kwartier/half uur langer naar school, etc.
- Daarna kan de MR de enquête ontwerpen en uitzetten.

9. Sluiting: Jeroen sluit iets na half negen de vergadering.

Oktober	<ul style="list-style-type: none"> ○ Overleg met Ouderraad: niet gebeurd ○ Verkiezingen MR: niet nodig: 2/2 ○ Vaststellen jaarverslag MR: in behandeling ○ Vaststellen financieel verslag MR: - ○ Vaststellen begroting MR: - 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Informatie Kwartaalrapportage Q3 (periode juli – september): is onderweg ○ Informatie begroting onderwijsteam ○ Informatie meer jaren investeringsplanning
November	<ul style="list-style-type: none"> ○ Informatie Kwartaalrapportage Q3 (periode juli – september) ○ Informatie begroting onderwijsteam ○ Advies meer jaren investeringsplanning 	Zaken in linkerkolom zijn onderweg.
December	<ul style="list-style-type: none"> ○ Discussie begroting onderwijsteam 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Informatie over incidentenregistratie ○ Jaarverslag vertrouwenspersoon

Aftreedschema:

- Jeroen: 28-3-'17 – 28-3-'20
- Luc: 28-3-'17 – 28-3-'20

Rosalie zit in de bovenbouw.

Jelle in de middenbouw

vergaderingen MR '18-'19

1. 25-09-2018
2. 13-11-2018 – aftreden Gjalt
3. 15-01-2019
4. 26-02-2019
5. 23-04-2019
6. 28-05-2019
7. 26-06-2019 (Heamiel?)